Whaller Bienvenue dans la sphère

Administrateur de sphère



Whaller est une plateforme de réseaux sociaux et collaboratifs sécurisée qui se porte garante de la confidentialité des données de ses utilisateurs. Grâce à un système exclusif de sphères étanches, chacun peut créer et administrer une infinité de réseaux à partir d'un seul et même compte.

Sur Whaller, chacun maîtrise ses communications, ses communautés et son audience. Ce document est le guide de la plateforme pour vous permettre de découvrir pas à pas toutes les fonctionnalités d'un administrateur de sphère sur Whaller.

L'administrateur de sphère désigne l'utilisateur qui administre les paramètres d'une sphère. L'utilisateur qui crée une sphère en devient l'administrateur.

SOMMAIRE

L'interface \ Les icones Les paramè Les deman Les invitatio Les flux exte Les Analytics La gestion d La modérati Les outils co Les widgets Les publicat

L'interface Whaller	4
Les icones de l'interface	5
Les paramètres de sphère	6
Les demandes	7
Les invitations	8
Les flux externes et les groupes	9
Les Analytics	10
La gestion des membres	11
La modération des messages	12
Les outils collaboratifs	13
Les widgets	14
Les publications - Plus d'options	15
L'application mobile	



L'interface Whaller



Création de réseaux et invitation de personnes

Aide et ressources

Menu « Mon compte » (réglages de votre compte)

			4	56	7	8
			 	+ 🕁	0	
re	🔛 Événeme	nts 📰 Tä	âches (- Fichiers		•
	Image: Second secon	embres Administrateu	rs			
	Montio		anditions dér	páralos		



Les icones de l'interface Whaller



« Mes sphères »

Cette icone permet d'avoir un aperçu rapide de toutes les organisations ou sphères auxquelles vous appartenez, de passer d'une sphère à l'autre, de savoir à quelles organisations elles appartiennent, d'accéder aux portails de vos organisations et à leurs menus de gestion.

Page « Root » (page d'accueil)

L'icone « maison », vous permet d'accéder à votre page « root » et d'avoir une vision globale de toutes vos sphères.

Barre de recherche (personne) Q

Recherchez un membre ou un message dans une sphère, une organisation ou un utilisateur sur Whaller par le prénom, le nom, l'adresse e-mail, l'identifiant ou encore un élément de son profil.

Invitation(s) en attente

Ce drapeau, lorsqu'il est rouge, vous signale une ou plusieurs invitations (sphère ou organisation) en attente d'une réponse de votre part.

Création de réseaux et invitation de personnes L'icone « + » vous permet de créer une sphère 🤤 une organisation 😳 u d'inviter de nouvelles personnes 🚺 dans l'un de vos réseaux.



Chat

L'icone « Chat » est visible lorsque vous vous trouvez dans une sphère, vous pouvez alors engager une conversation privée en temps réel avec les membres mentionnés.



Aide et ressources

Retrouvez ici un accès rapide à notre support utilisateurs en ligne, notre Foire Aux Questions, notre roadmap (les développements à venir sur Whaller), nos nouveautés produits (les dernières fonctionnalités disponibles), notre plateforme de suggestions pour voter ou proposer des améliorations.



Les paramètres de sphère*

•	Ĥ					/	+ 4	🕘 🕲 🖆	
11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Équipe Lieu d'échange pour l'équipe ACME	Paramètres de la sphère "Équipe"	×	ments	() () () () () () () () () () () () () (âches	Fich	niers 💉 🗄	
	Image: State of the	## Sphère globale Visible sur le portail • Date d'archivage • Date d'archivage • Date d'archivage • Date d'archivage • Jour/Mois/Année • Jour/Mois/Année • Description de la sphère • Equipe • Description de la sphère • Charte de la sphère • Charger de logo : • Tétéverser • Otosissez la couleur de la sphère ## • Droits • Historique visible • • Tous les membres de cette sphère peuvent envoyer des invitations ? •	2000058	embres dministra v v v v v v v v v v v v v v v v v v v	ate 4 4 9 14 14 21 28	 ▲ Ajou ♥ Der ♥ Par ♥ Invi ♥ Flux ♥ Gro ▲ Ana ♥ Quit 1 2 8 9 15 16 22 23 29 30 	amètre amètre tations c exter upes alytics ter ce 3 10 17 24 31	ex favoris es de sphère s en attente mes tte sphère	
		 Restreindre la publication @ 	0						

Depuis le menu d'une sphère, l'administrateur peut gérer les options suivantes :

Éditorial

- Personnaliser la sphère (logo, couleur, description),
- Ajouter une bannière d'informations,
- Définir une charte d'entrée.

Droits

- Activer/désactiver l'historique,
- Activer/désactiver l'accessibilité aux visiteurs, 📑
- l'envoi des invitations par les membres de la sphère, 💼
- Restreindre la publication.

Messages

- Activer/désactiver les messages privés,
- Activer/désactiver les membres à partager des petites annonces, des événements ou des sondages.

Outils

- Activer/désactiver les outils collaboratifs : Kanban des tâches, Visio-conférence, Box de fichiers, Agenda de sphère ... 💗
- Activer/désactiver les fonctionnalités forum

Notifications

- Activer/désactiver les messages automatiques, 🔽
- l'envoi de notifications et le marquage « non lus » des nouveaux commentaires,

*Certains paramètres sont prédéfinis par le gestionnaire d'organisation et ne seront pas modifiables.



Les demandes



L'administrateur de sphère traite les demandes entrantes dans sa sphère. Il peut accepter ou refuser chaque demande.

		Q Rechercher			\+ \	ራ <u>ታ</u> 🕲 (
nge pour l'équip	De ACME 💬 .	Messages 🗂 Visio-sphère	🍨 Audio-sphère	🔛 Événements	📰 Tâches	- Fichiers	:
emandes 🎄	Paramètres de sphère	⊡ Invitations en attente 🥻 F	lux externes 🛛 📽 Groupe	as 🗠 Analytics			
ut > Toutes	s (1) Non traitées (1)	Acceptées (0) Refusées (0)	Inactives (0)				
				🗊 Supprimer	· les requêtes tr	raitées	
	Date	Objet		Action	าร		
ande d'entrée	Date 02/09/2021 à 09:49	Objet Adélaide LEVEBRE (adebibout(sphère.	@gmail.com) aimerait reje	Action bindre la × Ref	ns fuser 🗸 Accept	ter	
ande d'entrée	Date 02/09/2021 à 09:49	Objet Adélaide LEVEBRE (adebibout(sphère.	@gmail.com) aimerait rejo Confidentialité	Action bindre la 🗙 Ref	ns Tuser 🗸 Accept	ter	
ande d'entrée	Date	Objet Adélaide LEVEBRE (adebibout sphère. Conditions générales	@gmail.com) aimerait rejo	Action bindre la 🗙 Ref	ns fuser 🗸 Accept	ter	



Les invitations



L'administrateur de sphère traite les invitations envoyées dans une sphère. Depuis la page « invitations en attente », Il peut inviter d'autres personnes, relancer ses invitations ou les supprimer.

Il a également une visibilité sur le rôle attribué à l'invitation, la date de l'envoi et les commentaires associés.

	Q Rechercher			1	• + •	& @	
lipe l'échange pour l'équipe ACME (;;;) .	E Messages 🗂 Visio-	-sphère 🔮 Audio-sph	ière 🛗 Évén	ements 📰 -	Tâches	- Fichier	S
🛡 Demandes 🛛 🏟 Paramètres de s	phère 🛛 Invitations en attente	e 🎝 Flux externes 👋 G	roupes 🗠 Anal	lytics			
Ci-dessous sont listées toutes les	invitations envoyées dans cette	sphère.				×	
Émetteur Identifiant, nom, e-mail	Destinataire Identifiant, nom, e-mail				Recherch	er	
C Inviter des personnes) Relancer toutes les invitation	ns 🔟 Supprimer toutes	les invitations				
2 Résultats		500	wéle	Commontoiro	Action		
(MarieFoussol a invité	robertb98@gmail.com	06/1	1/2021 à 19:15) ×	Û	
@MarieFoussol a invité	@john9205	06/1	1/2021 à 01:15		9 /	Û	
	Mentions légales et condi	itions générales Conf	dentialité				



Les flux externes et les groupes

•	Ĥ	Q Rechercher une personne	۳	+ 🗠 🕲 🌘	Créer un flux	×
	Equipe	∃ Messages ⊂	🕅 Visio-sphère 🛛 🕅 Tâc	nes 🕞 Fichiers 🚦		
	Ver Demandes 🔹 🌣 Paramètres de sphè	re 🖄 Invitations en attente 🔊 Flux externes 🛛 🕊 Groupes 🗠	Analytics		Modifier l'icone	
			+ Ajouter	un flux	Type *	
	Icone Nom	Lien	Statut	Actions	RSS / ATOM	~
		Conditions générales Confidentialité			Nom *	B
					Lien du flux RSS *	
					Lien du site officiel	
				(a)	Actif (*) Champs obligatoires	\bigcirc
					Annular	réer
				Besoin d'aide ?	Annuler	

L'administrateur de sphère a accès aux flux externes de sa sphère. Un flux RSS permet d'afficher, sous la forme d'un slideshare, les dernières nouvelles d'un flux RSS.

A la création du flux, l'administrateur de sphère peut :

- Sélectionner le type du flux (RSS/ATOM) ou chaîne Plussh*,
- éditer son nom,
- ajouter le lien du flux RSS,
- ajouter le lien du site officiel,
- rendre actif le flux.

*Plussh : vidéo en live, vous devez avoir un compte pour l'utiliser.



Demandes	Paramètres de sphère	☑ Invitations en attente	⋒ Flux externes	& Groupes	Analytics			
+ Créer un g	roupe							
Groupe						Actio	ons	
Admin @@Adr	nin				2 membres	۠		
Publisher @@	Publisher ③				🗥 1 membre	€*		
Manager @@N	lanager				🗥 0 membre	۠		Ŵ

Il peut créer et gérer des groupes de sphère, en attribuant des membres à un groupe.

Pour s'adresser directement au groupe, lors de la rédaction d'un message, saisir « @ @ » et le nom du groupe.



Les Analytics

L'administrateur de sphère a accès aux Analytics de sa sphère. Cette fonctionnalité permet de :

- Visualiser l'affluence de sa sphère,
- le nombre de membres et de visites,
- le classement des membres les plus actifs,
- le nombre de messages, de commentaires, et de réactions.







L'administrateur de sphère gère également les membres de celle-ci. En cliquant sur l'avatar d'un membre, il peut :

- Inviter/retirer un membre de la sphère,
- ajouter/retirer un membre comme administrateur de la sphère,
- ajouter/retirer un membre comme responsable de publication : il peut épingler un message, forcer la notification par email, programmer un message, supprimer les étiquettes,
- inviter un membre dans une autre sphère,
- bloquer la personne.



		×			ľ		+ 4	<u>ک</u> و) (
Robert B @RobertB98•		91	nents		Tâche	S	- Fict	niers		:
Gestionnaire de l'organisation		ie	embres							
	plus		anninisti om	ateurs		Æ				
Aux membres -	ش Re	etirer d	e cette	sphère						
	+ A)	outer o	ce memi	ore cor	nme a	dmini	strateur	de la sp	hère	
	☆ \	outer o	ce memi	ore cor	nme re	espon	sable de	e publica	ation	
	+ Inv	liter ce	tte pers	onne o	lans ur	ne aut	tre sphè	re		
SOL		oquer	cette pe	sonne	;	_	_	_	_	
	Cal	endrie	er de sp	hère						
de projet	<		Jui	let 20	22		>			
	L	М	М	J	V	S	D			
Assigner des tâches					1	2	3			
€ Réunion Commerciale	4	5	6	7	8	9	10		C	



La modération des messages

L'administrateur de sphère peut épingler un message pour qu'il apparaisse en haut du flux d'actualités.

Il peut également supprimer la publication d'un message ou d'un commentaire sans qu'il en soit l'auteur.

Il a le droit de retirer une étiquette créée par un membre dans sa publication.





General Ge

		Ì		•	1
		31/08/	'2021 à 1	5:01	۶ در
					2
GIF (0	⊳ Pa	rtage		τ
		D	$\varsigma \gamma$	•	

- 🛊 Ajouter aux favoris
- Marquer comme non lu
- 🖈 Épingler ce message
- Détacher la conversation
- Ajouter une tâche à ce message
- 🔉 Récompenser
- ▲ Signaler
- 🛈 Supprimer





Les outils collaboratifs

L'administrateur de sphère a accès aux outils collaboratifs suivants :

- La visio-sphère, pour communiquer et collaborer avec ses membres,
- L'audio-sphère, pour lancer ou rejoindre un appel audio,
- l'agenda de sphère, pour retrouver tous les évènements,
- Le Kanban des tâches, lui permettant d'effectuer un suivi quotidien de l'ensemble des tâches,
- la box de fichiers, pour pouvoir stocker et coéditer des documents.

Depuis la box de fichiers, l'administrateur a les droits suivants :

- Télécharger le contenu d'une box de fichiers,
- renommer, déplacer, supprimer, verrouiller un fichier/ dossier,
- restreindre les accès à un dossier,
- restaurer un fichier supprimé.







Les widgets



L'administrateur de sphère peut ajouter de nouveaux widgets sous forme de lien, image, résumé de sphère, vidéo, flux RSS, menu, Scooplt, réservation de ressources, Dropbox, Markdown, ...





Dans l'icone de publication « + », l'administrateur de sphère peut :

- Forcer l'envoi d'email de notification pour tous les membres de la sphère (si autorisé par le gestionnaire de l'organisation),
- inclure son lien de visio personnelle, 🛛 📦
- définir la date de suppression automatique d'un message,
- activer/désactiver l'option « Message à gratter »,
- dupliquer un message dans d'autres sphères de l'organisation,
- programmer la publication d'un message.





in nouveau message aux membres ou en privé : texte, liens, s de @membre, #étiquettes, docs, événements, etc.	<u>:</u>
N AA 📅 🗹 🕕 N 🕼 🔍 🕀	C
e-mail de notification pour tous les membres de la sphère de visio personnelle	
age sera supprimé : : O	
lans les sphères : ner des sphères	
ion de ce message ultérieurement : : O	
En privé 🗸 💿 🔒 Partager dans "Équipe"	



Tous vos réseaux Whaller dans votre main !

Grâce à l'application mobile, emportez Whaller où que vous soyez :

- Retrouvez toutes vos sphères classées par organisation ou par activité
- Échangez avec vos membres par message instantané
- Commentez et réagissez aux publications
- Gérez vos invitations









Ressources & contact







Bonne découverte !